

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о конкурсе социальных проектов «Старшие»

Благотворительный фонд «Добрый город Петербург» (далее – фонд) при поддержке Межрегионального фонда целевого капитала «Социальные инновации» объявляет конкурс социальных стартапов\* «Старшие» для инициативных групп и старших лидеров (50+).

Один из принципов работы фонда – проявлять активную позицию старших людей, содействовать их качественной занятости и уменьшению дискриминации по возрасту в различных сферах. Конкурс направлен на поддержку и развитие проектов, которые создают условия для реализации старших, способствуют повышению вовлеченности старших в проекты местного сообщества, используя нестандартный подход технологии работы.

**\*По социальным стартапом понимается** – социальный проект, который предлагает уникальные решения, может использовать новые подходы, технологии и инструменты в реализации.

### ЦЕЛЬ КОНКУРСА

Поддержка проектов для старших, которые формируют благоприятную среду для старшего поколения, создают группы по интересам, поддерживают самореализацию и раскрытие потенциала старшего поколения.

### В РАМКАХ КОНКУРСА ПОДДЕРЖИВАЮТСЯ ПРОЕКТЫ, КОТОРЫЕ:

- Формируют активную жизненную позицию старших в решении социальных проблем и развитии местного сообщества;
- Развивают устойчивые формы самоорганизации и взаимопомощи при участии старших;
- Развивают услуги, гражданские и добровольческие инициативы, направленные на социальную и профессиональную адаптацию старших;
- Используют нестандартный подход к продвижению идеи, творческий выбор методов и инструментов в реализации проекта.

### ОСНОВНЫЕ ТЕМАТИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСА\*:

1. Качественная занятость;
2. Дружеские встречи и клубы по интересам;
3. Благоустройство, городская или сельская среда;
4. Приобретение новых навыков (обучение);
5. Самоорганизация, взаимопомощь и добровольчество;
6. Здоровый образ жизни и спорт;
7. Проекты старших, направленные на работу с молодёжью и детьми;

8. Безопасная среда, снижение рисков насилия и мошенничества в отношении старших;
9. Забота о старших, которые нуждаются в поддержке. Включая информационную, просветительскую и иную помощь родственникам и ближайшему окружению человека, осуществляющего уход за ним;
10. Проекты, связанные с темой еды в контексте экологической и социальной проблематики.

**\*Могут быть также рассмотрены проекты иной тематики, отвечающие целям и условиям конкурса.**

Ключевые показатели при отборе заявок:

- активное вовлечение целевой аудитории проекта в разработку и реализацию проекта;
- включение в реализацию проекта городских и локальных сообществ, в том числе из разных сфер, создание горизонтальных коммуникаций на территориях реализации проекта;
- использование нестандартных подходов к продвижению идеи, творческий выбор методов и инструментов в реализации проекта.

### **УЧАСТНИКИ КОНКУРСА:**

---

Инициативные группы от двух человек (добровольные объединения, осуществляющие совместную проектную деятельность), которые реализуют проекты для старшего поколения.

Обязательное условие: руководитель инициативной группы (проекта) — старший в возрасте 50+.

Если вы активный человек старшего возраста или реализуете проект для старших, но не уверены, что ваш проект подходит для конкурса, обратитесь за консультацией к администратору конкурса (см. информацию о консультациях на стр. 5).

### **ТЕРРИТОРИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

---

Конкурс проводится по всей России

### **УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

---

1. Максимальный размер финансирования одного проекта - 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей после уплаты НДФЛ (выплату 13% НДФЛ осуществляет администратор конкурса, сумма учитывается в бюджете конкурса).
2. Деньги переводятся руководителю проекта одновременно, до старта реализации проекта (до 01 апреля 2022 года).
3. От одного заявителя (команды) может быть поддержан один проект. Один и тот же человек в рамках конкурса может входить в состав несколько команд.
4. Запрашиваемые средства могут быть использованы только для покрытия основных проектных расходов. Основные проектные расходы – это расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта, например:
  - оплата услуг привлеченных специалистов для реализации мероприятий проекта (например, оплата консультаций, ведущего, преподавателя, дизайнера, фотографа и т.д.);
  - проведение мероприятий, включая очные и дистанционные форматы (аренда помещения или оборудования, видеозаписи/прямой трансляции, приобретение раздаточных и расходных материалов и т.д.)

- информационная поддержка и продвижение проекта (полиграфия, онлайн продвижение, информационные рассылки, социальную рекламу, рекламные кампании в социальных сетях и т.п.);
- приобретение литературы, цифрового контента, баз данных, лицензионных продуктов, необходимых для деятельности (оплата подписки на платные сервисы, повышающие производительность и т.д.);
- создание продуктов Проекта, включая цифровые, бесплатные для использования: исследования, методики, образовательные курсы/программы, образовательный и просветительский мультимедиа-контент, в т.ч. подкасты, каналы, аккаунты в социальных сетях, видеоролики и т.п.;
- поездки, непосредственно связанные с Проектом, включая авиаперелеты, проезд ж/д и автотранспортом, проживание (расходы на бензин не покрываются).

5. При планировании бюджета участник конкурса должен руководствоваться принципами экономии и эффективности.

6. Использование собственных средств и/или средств третьих лиц (деньги, материалы или волонтерских вклад) будет являться преимуществом.

7. Все расходы должны подтверждаться первичными документами при подготовке отчета. В зависимости от типа расходов это может быть: договор аренды, договор оказания услуг и акт оказанных услуг, товарный и кассовый чеки, товарная накладная и т.д.). Заранее выбирайте исполнителей, которые могут предоставить документы.

8. Для финансирования проектов-победителей конкурса будет заключен договор с победителем конкурса.

9. После реализации проекта победитель конкурса должен предоставить финансовый и содержательный отчет о реализации проекта, требования к которому указываются в договоре с победителем конкурса.

10.Администратор конкурса будет осуществлять мониторинг реализации проектов, не вмешиваясь в деятельность победителей конкурса.

### **СРЕДСТВА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА, НЕ МОГУТ ИСПОЛЬЗОВАТЬСЯ:**

- для осуществления деятельности, не связанной с представленным проектом;
- для покрытия расходов, осуществленных до перечисления средств на реализацию проекта;
- для оказания адресной помощи (покупка и выдача продуктовых наборов, денежная помощь благополучателям);
- для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- для покрытия долгов;
- на заработную плату команды проекта. \*При этом оплату услуг, относящихся к реализации проекта включать можно (услуги фотографа, дизайнера, преподавателя и т.д.);
- на проекты, направленные на поддержку и/или участие в выборных кампаниях;
- на проекты, содержащие элементы противоречащие действующему законодательству РФ;
- на капитальное строительство и капитальный ремонт.

## СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:

Мероприятия конкурса	Период / дата
Объявление конкурса	17 января 2022
Вебинары и консультации по оформлению заявок на конкурс.	17 января – 11 февраля 2022
Окончание приема заявок на конкурс	<b>11 февраля 2022 г. до 23:59 часов (по московскому времени)</b>
Экспертиза проектов. Подведение итогов конкурса	14 февраля - не позднее 28 марта 2022 г.
Объявление результатов конкурса	не позднее 28 марта 2022 г.
Перечисление средств на реализацию проектов	до 06 апреля 2022 г.
Начало реализации проектов	не ранее 1 апреля 2022 г. (расходы по проекту должны быть совершены только после получения денег)
Окончание реализации проектов	не позднее 30 сентября 2022 г. (можно раньше)
Предоставление отчетности	до 15 октября 2021 г.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ КОНКУРСА И ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ:

1. Вся официальная информация о конкурсе размещается на сайте - <http://grants.dobrygorod.spb.ru/starshie> (далее – сайт конкурса). На сайте конкурса публикуется информация о начале проведения конкурса, датах проведения мероприятий, условиях участия в конкурсе, в том числе Положение о конкурсе, шаблон формы заявки, руководство для участников конкурса.
2. Для участия необходимо подать заявку и пакет документов через электронную платформу не позднее 23:59 часов (по московскому времени) 11 февраля 2022 года.
3. Для подачи заявки необходимо пройти регистрацию на электронной платформе. Ссылка на платформу и инструкции по использованию платформы размещены на сайте конкурса.
4. От одного участника конкурса может быть подана одна заявка.

5. К участию в конкурсе допускаются заявки, оформленные в соответствии с требованиями Положения, при наличии всех необходимых приложений и документов.

**ВНИМАНИЕ!** В случае неполного или неправильного заполнения заявки, неполного комплекта необходимых документов, а также несоответствия представленных документов, предъявляемым к ним требованиям, если такие недостатки не устранены в течение срока приема заявок, заявка считается неподанной.

6. К участию в конкурсе не допускаются:
  - заявки, поданные позже указанного срока;
  - заявки, не соответствующие требованиям настоящего Положения.
7. Материалы, присланные на конкурс (заявки и комплекты документов), не возвращаются.
8. При получении заявки фонд проводит техническую экспертизу и проверяет соответствие требованиям формы и условиям конкурса. После этого участник, подавший заявку, получает уведомление о принятии заявки к участию в конкурсе.
9. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут участники конкурса.

### **Содержание пакета документов**

В пакет документов на конкурс входит:

1. Заполненная на онлайн-платформе заявка по форме конкурса.
2. Соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы, образец формы выложен на сайте конкурса в разделе «Документы»).
3. Согласие на обработку персональных данных (по образцу, который можно скачать на сайте конкурса) каждого из членов команды проекта.

Будет преимуществом, если участник приложит к заявке письма поддержки от партнеров\*, рекомендательные письма или другие документы, подтверждающие опыт команды или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны). Шаблон письма можно скачать на сайте в разделе «Документы».

**! Победители до подписания договора предоставляют копию первой и второй страницы паспорта руководителя проекта (главная, прописка).**

### **\*Кто может быть партнером:**

- площадки, на которых будут реализовываться мероприятия проекта;
- эксперты, которые помогут вам создать и реализовать проект;
- бизнес, который может предоставить ресурсы;
- НКО или инициативная группа, которая может поделиться опытом или помогать в организации проекта;
- Местные сообщества и инициативные группы;
- СМИ и др.

Фонд оставляет за собой право запросить у участника дополнительные документы в случае необходимости.

### Как оформить заявку:

1. Вы можете начать заполнение заявки сразу на платформе (можно сохранять черновик, постепенно заполняя заявку) или предварительно подготовить черновик заявки, ознакомившись с шаблоном на сайте конкурса и далее просто скопировать подготовленный текст в нужные разделы на платформе. **Важно:** чтобы заявка попала на конкурс, необходимо отправить ее на оценку на платформе до 23:59 часов (по московскому времени) 11 февраля 2022 года включительно.
2. Соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе распечатать, поставить подписи всех членов инициативной группы и отсканировать. Соглашение можно загрузить в формате JPG/PDF сразу на платформе (просим предварительно объединить файл и назвать его в соответствии с содержанием, например «Соглашение»).
3. Согласие на обработку персональных данных (по образцу, который можно скачать на сайте конкурса) руководителя проекта распечатать, подписать и отсканировать. Соглашение можно загрузить в формате JPG/PDF сразу на платформе. (просим предварительно назвать файл в соответствии с содержанием, например «Согласие ПД»).

### КОНСУЛЬТАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЗАЯВКИ

---

1. Для помощи в подготовке и подаче заявок на конкурс и в структурировании проектов, фонд проведет серию практико-ориентированных вебинаров и консультаций. Информация о графике и адресе проведения вебинаров размещается на сайте конкурса.
2. Участники конкурса могут получить индивидуальную консультацию по оформлению заявки. Рекомендуем заполнить черновик заявки перед консультацией, чтобы получить детальные рекомендации по улучшению заявки.  
Форматы консультаций: письменная или телефонная консультация на выбор  
Контакты сотрудника фонда для записи на консультацию:  
Грантовый менеджер – Анастасия Кузнецовская, [grants@dobrygorod.spb.ru](mailto:grants@dobrygorod.spb.ru)
3. Участники конкурса могут вступить в телеграм-канал с новостями о грантовых конкурсах фонда, чтобы не пропустить основную информацию о событиях конкурса. Адрес: [https://t.me/+E10SinmsQ\\_o1ZGY6](https://t.me/+E10SinmsQ_o1ZGY6)  
Для подписки на канал необходимо скачать бесплатное приложение Telegram - <https://tlgrm.ru/>
4. Участники конкурса могут пройти бесплатный дистанционный курс «Социальное проектирование в НКО» <https://stepik.org/course/31893/syllabus>.

### ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА, ОБЪЯВЛЕНИЕ ИТОГОВ

---

**I этап - техническая экспертиза на соответствие требованиям Конкурса (соответствие положению, указанным направлениям, корректность заполнения всех разделов заявки, наличие всех предоставленных документов).**

В случае предоставления неполного пакета документов или иных недостатков, обнаруженных в поданной заявке, она возвращается на доработку заявителю с

соответствующими комментариями. Заявитель обязан представить доработанную заявку не позднее окончания срока подачи заявок, в противном случае заявка не принимает участие в конкурсном отборе.

## **II этап – онлайн оценка заявок и заседание экспертного совета.**

Фонд формирует пул экспертов конкурса, которые проводят оценку заявок и формирует Экспертный совет, который рассматривает заявки и определяет победителей конкурса. Экспертный совет может включать в себя представителей БФ «Добрый город Петербург», экспертов, чья профессиональная деятельность имеет отношение к проблематике проектов, представителей СМИ, представителей некоммерческих организаций, общественных деятелей.

1. К оценке допускаются полностью укомплектованные заявки, которые соответствуют требованиям конкурса и поданы в установленный срок.
2. Заявка проходит экспертизу двух экспертов конкурса, каждый из которых выставляет баллы по 5-балльной шкале в оценочные листы по критериям оценки.
3. По результатам оценки заявки эксперт конкурса делает один из выводов:
  - а) проект рекомендуется к финансированию;
  - б) проект рекомендуется к финансированию с изменениями;
  - в) проект не рекомендуется к финансированию.
4. Эксперт конкурса оставляет общий содержательный комментарий. Комментарий может содержать рекомендации по доработке проекта и/или предоставлению на его реализацию финансирования в меньшем объеме, чем запрашиваемая сумма.
5. Заключение по заявке формируется на основании оценок, комментариев и вывода эксперта конкурса.
6. На основе суммы баллов, присвоенных каждой заявке экспертами конкурса по каждому критерию, формируется предварительный рейтинг заявок.
7. Подведение итогов и определение победителей осуществляет Экспертный совет по результатам обсуждения рейтинга
  1. Решение о победителях конкурса принимается на заседании Экспертного совета путем открытого голосования. Экспертный совет рассматривает каждую заявку, ее средний балл и рекомендации экспертов конкурса, обсуждает и выносит окончательное заключение по оцениваемой заявке.
  2. Экспертный совет имеет право рекомендовать внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.), либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.
  3. Победители конкурса будут определены и объявлены не позднее установленного срока на сайте конкурса и в чате проекта.
8. Заключение договоров на финансирование проектов-победителей происходит после доработки проектов в соответствии с рекомендациями при их наличии.
9. Фонд оставляет за собой право использовать информацию о проекте, полученную в рамках проведения конкурса, с целью накопления и передачи опыта, в исследовательских и статистических целях.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК:**

Грантовый менеджер Конкурса оценивает заявки, представленные на Конкурс, в соответствии со следующими формальными критериями:

Формальные критерии:

- Соответствие заявителя требуемым в Положении условиям: руководитель проекта старше 50 лет;

- Соответствие проекта целям конкурса, указанным направлениям деятельности: связь проекта со старшими, наличие социальной/социокультурной/экологической составляющей;
- Соответствие проекта требованиям по оформлению заявки, включая оформление бюджета;
- Наличие полного пакета документов для участия в конкурсе, заполнения всех пунктов заявки.

Эксперты конкурса оценивают проекты, представленные на конкурс, в соответствии со следующими критериями:

1. Актуальность и значимость проблемы и проектной идеи, на решение которой направлен проект:

- понимание проблемы, над которой работают (есть опыт, провели исследование или общались с экспертами)
- понимание потребностей ЦА, с которой работают (для проектов от старших для кого-то, культурных проектов)
- идея проекта релевантна проблеме/ потребностям ЦА.

2. Уровень проработки содержательной части проекта. Соответствие планируемых мероприятий целям и задачам проекта, системность, целесообразность, логическая последовательность деятельности по проекту и ее нацеленность на достижение поставленной цели

3. Конкретность и измеримость результатов: понимание, что получится в итоге (и это можно увидеть/узнать/измерить) и как это приблизит к решению проблемы/ поможет ЦА.

4. Вовлечение в реализацию проекта партнеров (местные жители, бизнес, НКО, органы власти, ТОС и т.д), а также наличие собственных или привлечение дополнительных средств или ресурсов для реализации проекта;

5. Эффективность (соотношение затрат и планируемых результатов), экономичность (рациональность, отсутствие излишних трат, завышенных расходов) и обоснованность бюджета.

6. Потенциал к дальнейшему самостоятельному развитию проекта

7. Креативность и новизна проектной идеи, подхода к решению обозначенной проблемы

8. Наличие опыта реализации или участия в социальном проекте или организации сообщества

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ С ПОБЕДИТЕЛЯМИ КОНКУРСА:**

С победителями конкурса фонд заключит договоры о финансировании проектов, на основании которых будут переведены денежные средства на банковскую карту руководителя проекта. Фонд удерживает налог 13% от суммы в договоре.

Для заключения договора с победителем конкурса необходимо предоставить документы:

1. Документ, подтверждающий личность руководителя проекта (паспорт);
2. Согласие на обработку персональных данных победителя конкурса;
3. Банковские реквизиты для перечисления средств.

### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТОВ ПО ПРОЕКТАМ:**

1. Реализация проектов победителей конкурса осуществляется в сроки, установленные в положении (в период с 01 апреля по 30 сентября 2022 г.). Даты и длительность реализации проекта определяется участником-

- победителем самостоятельно, при этом общий срок реализации проекта не должен превышать 6 месяцев.
- Администратор конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта, а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках конкурса и их проектах по своему усмотрению.
  - Победитель конкурса должен быть готов делиться информацией о своих проектах с другими победителями, а также предоставить возможность фонду распространять информацию о проектах.
  - После реализации проекта победитель конкурса должен предоставить финансовый и содержательный отчеты, а также копии первичных документов, подтверждающие целевое использование средств за весь период осуществления проекта, не позднее установленного срока. Требования к отчетам указываются в договоре с победителем конкурса.
  - По завершении проекта фонд может провести оценку его результатов.
  - Продление сроков реализации проекта по истечении оговоренных в договоре или изменения в бюджете более 10% от суммы статьи проекта возможно только по согласованию с фондом на основании письменного запроса с указанием причин продления срока или изменения бюджета.
  - В случае выявления фактов нецелевого использования средств проект может быть завершен по инициативе фонда, а средства должны быть возвращены в полном объеме.
  - Проект будет считаться завершенным только после принятия содержательного и финансового отчетов.

#### **ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ИЛИ ОТМЕНЫ КОНКУРСА**

- Фонд может внести изменения в Положение о конкурсе в первую половину срока, предусмотренного для приема заявок. Новая версия Положения размещается на сайте конкурса.
- Отмена конкурса по причине действия непреодолимой силы и/или прекращения финансирования может произойти на любом этапе проведения конкурса, отмена конкурса по иным причинам может произойти только на этапе приема и регистрации заявок.
- Конкурс признается несостоявшимся, если зарегистрировано менее трех заявок, отвечающих всем требованиям Положения.

#### **ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ КОНКУРСА – БФ «ДОБРЫЙ ГОРОД ПЕТЕРБУРГ»**

Главная цель фонда «Добрый город Петербург» – поддержать развитие благотворительности и добровольческой деятельности. Фонд объединяет ресурсы горожан и бизнеса и направляет их на решение актуальных городских задач. «Добрый город Петербург» проводит благотворительные акции, реализует социальные программы, конкурсы на предоставление финансирования проектов. Благотворительный фонд «Добрый город Петербург» учрежден МБОО «Центр развития некоммерческих организаций» и работает по технологии фонда местного сообщества, прекрасно зарекомендовавшей себя во всем мире. Работа фонда поддерживается из частных и корпоративных пожертвований, проекты фонда неоднократно выигрывали в грантовых конкурсах. Деятельность фонда поддерживают органы государственной власти Санкт-Петербурга (Комитет по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, Комитет по социальной политике, Комитет по здравоохранению и др.). Фонд помогает людям и компаниям участвовать в жизни города, активно включаться в его развитие, помогать другим и получать помощь.

Адрес для корреспонденции: 191040, г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 87,  
офис 300

Руководитель конкурса – Наталия Канальцева, [n.kanaltseva@dobrygorod.spb.ru](mailto:n.kanaltseva@dobrygorod.spb.ru)

Грантовый менеджер – Анастасия Кузнецовская, [grants@dobrygorod.spb.ru](mailto:grants@dobrygorod.spb.ru)

---