

Положение об Общественном совете по делам молодёжи при Общественной палате Ульяновской области

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета по делам молодёжи при Общественной палате Ульяновской области (далее – Общественный совет).

Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным и координирующим органом, при Общественной палате Ульяновской области. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.2. Общественный совет создается с целью обеспечения всестороннего взаимодействия молодёжных общественных объединений и иных некоммерческих организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления Ульяновской области по важнейшим правовым, политическим, социально-экономическим, национальным и культурным вопросам в рамках реализации государственной молодёжной политики.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, гласности, равенства прав и свобод человека.

1.5. Члены Общественного Совета действуют на общественных началах на безвозмездной основе.

ІІ. Задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Основной задачей Общественного совета является содействие Общественной палате Ульяновской области в подготовке предложений, обеспечивающих принятие оптимальных решений по устойчивому развитию, управлению и реализации на территории Ульяновской области государственной молодёжной политики.

2.2. К числу приоритетных задач Общественного совета относятся:

2.2.1. Привлечение граждан, некоммерческих организаций региона, реализующих проекты в сфере работы с молодёжью, к реализации государственной молодёжной политики на территории Ульяновской области.

2.2.2. Проведение предварительного анализа, обсуждения и систематизации предложений и инициатив некоммерческих организаций, молодёжных общественных организаций и объединений, и доведение их до органов государственной власти и местного самоуправления Ульяновской области.

2.2.3. Проведение обсуждения проектов нормативно-правовых документов по важнейшим социальным, экономическим и политическим вопросам в сфере молодёжной политики на территории Ульяновской области.

2.2.4. Координация деятельности по созданию условий для вовлечения подростков и молодёжи в социально полезную практику посредством участия в добровольческой деятельности.

2.3. Для решения основной задачи Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

2.3.1. Привлекает граждан и некоммерческие организации к реализации государственной молодёжной политики и реализации проектов в сфере работы с молодёжью.

2.3.2. Участвует в пределах компетенции в разработке и рассмотрении концепций, программ, гражданских и общественных инициатив по наиболее актуальным вопросам сферы государственной молодёжной политики.

2.3.3. Вырабатывает рекомендации органам, ответственным за реализацию государственной молодёжной политики на территории Ульяновской области при определении приоритетов в области государственной поддержки молодёжных и детских общественных объединений, а также общественных объединений, реализующих проекты в сфере работы с молодёжью.

2.3.4. Рассматривает инициативы общественных объединений в сфере работы с молодёжью.

2.3.5. Оказывает содействие в проведении независимой общественной оценки качества работы учреждений, оказывающих социальные услуги в сфере реализации молодёжной политики.

2.3.6. Обеспечивает использование потенциала общественных объединений для повышения эффективности законодательства Российской Федерации и Ульяновской области в сфере государственной молодёжной политики.

2.3.7. Оказывает содействие в проведении общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов в сфере государственной молодёжной политики, разрабатываемых органом, ответственным за реализацию государственной молодёжной политики на территории Ульяновской области.

III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Членами Общественного совета могут быть граждане Российской Федерации в возрасте старше 18 лет, проживающие на территории Ульяновской области, кандидатуры которых внесены некоммерческими организациями, молодёжными общественными организациями и объединениями, студенческими органами высших профессиональных образовательных учреждений, а также путем самовыдвижения, утвержденные Советом Общественной палаты Ульяновской области.

3.1.1. Членами Общественного совета не могут быть:

- лица, признанные недееспособными на основании решения суда.
- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.
- лица, членство которых в Общественном совете ранее было прекращено на основании грубого нарушения ими этических норм.
- лица, являющиеся руководителями общественных палат муниципальных образований Ульяновской области.

3.1.2. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественного Совета представители:

- Объединений, которым, в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее Федеральный

Закон «О противодействии экстремистской деятельности»), внесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, если оно не было признано судом незаконным.

- Объединений, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным Законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

- общественных организаций, чья деятельность признана в установленном порядке не соответствующей уставным целям или рассматривается в суде на предмет прекращения ее деятельности.

3.2. Количественный состав Общественного Совета составляет не менее 25 и не более 30 человек.

3.3. Одна организация или инициативная группа вправе направить не более 1 кандидата на включение в состав Совета.

3.4. Общественная палата Ульяновской области инициирует сбор заявок для формирования нового состава Общественного совета.

3.4.1. Срок сбора заявок - 20 календарных дней с момента опубликования Уведомления о начале конкурсного отбора на сайте Общественной палаты Ульяновской области.

3.4.2. В течение 20 календарных дней с момента опубликования уведомления о начале конкурсного отбора субъекты права внесения кандидатур, кандидаты в порядке самовыдвижения, изъявившие желание участвовать в конкурсе направляют в ОГКУ «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области» следующие документы:

- Заполненную анкету по утвержденной форме заявки на включение в состав Общественного совета;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию документа об образовании или справку, об обучении в образовательном учреждении;

- письмо об избрании кандидата в Общественный Совет и протокол полномочного органа некоммерческой организации, заверенные руководителем и печатью организации (в случаях выдвижения кандидатуры некоммерческой организацией);

- биографическую справку со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата в члены Общественного совета;

- письменное согласие кандидата о вхождении в состав Общественного совета, размещении представленных им сведений на официальном сайте Общественной палаты Ульяновской области, раскрытии указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета;

- письменное согласие на обработку персональных данных.

- рекомендательное письмо (или несколько), характеризующее кандидата.

3.4.3. Несвоевременное или неполное представление документов является основанием для отказа в приёме документов на участие в конкурсе.

3.5. Формирование Общественного Совета происходит путём конкурсного отбора из числа кандидатов, направивших Заявку на вхождение в состав Общественного Совета.

3.5.1. Для рассмотрения поступивших документов создаётся конкурсная комиссия, в состав которой могут входить деятели науки, образования, культуры, представители органа исполнительной власти в сфере молодёжной политики, средств массовой информации, некоммерческих организаций.

3.5.2. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии утверждается Советом Общественной палаты Ульяновской области.

3.5.3. В течение 10 рабочих дней со дня окончания приёма заявок конкурсная комиссия осуществляет проверку поданных документов и принимает решение о допуске выдвинутых кандидатов к участию в отборе в состав Общественного совета. Данное решение принимается простым большинством голосов открытым голосованием и оформляется протоколом.

3.5.4. Конкурсная комиссия, в ходе проведения проверки, не запрашивает в государственных и муниципальных органах, правоохранительных органах, организациях и учреждениях, документы подтверждающие информацию указанную кандидатом. Ответственность, за предоставление недостоверной информации, несёт кандидат.

3.5.5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, о допуске выдвинутых кандидатов к участию в отборе, на заседании конкурсной комиссии Общественной палаты Ульяновской области проводится отбор кандидатур в состав Общественного совета. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов открытым голосованием конкурсной комиссии и оформляется протоколом.

3.5.6. По результатам отбора конкурсная комиссия вносит на рассмотрение Совета Общественной палаты Ульяновской области проект решения об утверждении персонального состава Общественного совета.

3.5.7. Состав Общественного Совета утверждается решением Совета Общественной палаты Ульяновской области.

3.6. В случае если Общественный совет не будет сформирован в правомочном составе, либо если прекращение членства в Общественном совете приведет к неправомочности его состава, Общественная палата Ульяновской области объявляет о дополнительном отборе кандидатур в состав Общественного совета.

3.6.1. Дополнительный отбор кандидатур в состав Общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 3.4. - 3.5. настоящего Положения. При этом сроки осуществления отборочных процедур сокращаются наполовину.

3.6.2. При проведении дополнительного отбора кандидатур в состав Общественного совета могут быть рассмотрены представители субъектов права внесения кандидатур из числа представителей, выдвинутых при формировании действующего состава Общественного совета.

3.7. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Общественного совета.

3.7.1. Председатель Общественного совета, его заместитель и ответственный секретарь Общественного совета избираются из состава Общественного совета на первом заседании.

3.7.2. Выборы председателя Общественного совета, его заместителя и ответственного секретаря Общественного совета проводятся открытым голосованием. Член Общественного совета считается избранным председателем Общественного совета, его заместителем и ответственным секретарем Общественного совета, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

3.7.3. Избрание председателя Общественного совета, его заместителя и ответственного секретаря Общественного совета оформляется решением Общественного совета.

3.7.4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Общественного совета, его заместителя и ответственного секретаря Общественного совета новые выборы проводятся на внеочередном заседании Общественного совета.

3.7.5. Председатель Общественного совета по делам молодёжи не может являться председателем иных общественных советов при федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной и законодательной власти и органах местного самоуправления Ульяновской области.

3.8. Срок полномочий членов Общественного совета составляет два года и исчисляется со дня первого заседания Общественного совета нового состава. Со дня первого заседания Общественного совета нового состава полномочия членов Общественного совета действующего состава прекращаются.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной год, согласованным с Общественной палатой Ульяновской области и утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже четырех раз в год и считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.

4.2.1. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Общественного совета.

4.2.2. Общественный совет не реже одного раза в год готовит доклад о деятельности Общественного совета и представляет его на рассмотрение Совета Общественной палаты Ульяновской области.

4.3. По рассмотренным вопросам Общественный совет открытым голосованием простым большинством (из числа присутствующих членов) принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Все решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются для ознакомления Совету Общественной палаты Ульяновской области, руководителю органа, ответственного за реализацию государственной молодежной политики на территории Ульяновской области, а также публикуются в открытом доступе в сети Интернет.

4.3.1. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.4. В период между заседаниями Общественного совета по решению председателя, Общественный совет вправе принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, заочным голосованием членов Общественного совета (методом опроса).

4.4.1. Председатель Общественного совета утверждает перечень вопросов, поставленных на заочное голосование членов Общественного совета, а также опросный лист.

4.4.2. Члены Общественного совета в течение трех рабочих дней должны выразить свое мнение, направив ответственному секретарю Общественного совета заполненные ими опросные листы. Если по поступившему от члена Общественного совета опросному листу невозможно установить его волеизъявление, опросный лист признается недействительным.

4.4.3. По решению председателя Общественного совета срок голосования может быть продлен, но не более чем на три рабочих дня или сокращен до одних суток. В

случае увеличения или сокращения сроков голосования члены Общественного совета уведомляются ответственным секретарем Общественного совета оперативным сообщением (позволяющим удостовериться в его получении) о направлении им опросного листа.

4.4.4. Решение по каждому вопросу считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего числа членов Общественного совета.

4.5. За 5 рабочих дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопроса из состава членов Общественного совета представляют секретарю Общественного совета информационные и другие необходимые материалы для заблаговременного ознакомления всех членов Общественного совета.

4.6. Председатель Общественного совета:

- вносит предложения Совету Общественной палаты Ульяновской области по формированию состава Общественного совета;
- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- координирует подготовку материалов и проектов документов к заседаниям Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета;
- информирует Общественную палату Ульяновской области о рассмотренных на заседаниях Общественного совета вопросах и принятых решениях, а также взаимодействует по их реализации;
- информирует членов Общественного совета о решениях органов государственной власти и Общественной палаты Ульяновской области, касающихся деятельности Общественного совета, а также о работе Общественного совета;
- представляет Общественный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями, гражданами;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях в отсутствие председателя Общественного совета;
- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов, привлекаемых на заседание Общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.8. Ответственный секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и решений для обсуждения Общественным советом;
- ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Общественного совета;
- информирует членов Общественного совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности Общественного совета;
- взаимодействует с комиссиями и рабочими группами Общественного совета при подготовке вопросов, выносимых на заседание Общественного совета;
- организует учет поступающей информации от членов комиссий и рабочих групп Общественного совета;

- обобщает и представляет председателю Общественного совета поступившие предложения в план работы Общественного совета и в проект повестки дня заседания Общественного совета;
- организует и контролирует выполнение решений Общественного совета, поручений председателя Общественного совета;
- осуществляет взаимодействие с Аппаратом Общественной палаты Ульяновской области, по вопросам предоставления информации, необходимой для обеспечения деятельности Общественного совета;
- выполняет иные функции, возложенные на ответственного секретаря Общественного совета, настоящим Положением, председателем Общественного совета.

4.9. Члены Общественного совета:

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- возглавляют и входят в состав временных комиссий и рабочих групп, формируемых Общественным советом;
- предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

4.10. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.11. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.12. Выход из состава Общественного совета осуществляется:

4.12.1. При возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктами 3.1.1. и 3.1.2. Положения.

4.12.2. По личной инициативе члена Общественного совета путем подачи письменного заявления на имя Председателя Общественного совета.

4.12.3. В случае грубого нарушения членом Общественного совета законодательства Российской Федерации, совершения проступков, противоречащих этическим нормам, вопрос об исключении данного члена Общественного совета может быть инициирован Председателем Общественного совета. Решение об исключении принимается Советом Общественной палаты Ульяновской области.

4.13. Эксперты, привлекаемые к работе Общественного совета:

- по приглашению членов Общественного совета принимают участие в заседании Общественного совета и участвуют в обсуждении проблем и перспектив развития государственной молодежной политики и иных вопросов в сфере работы с молодежью;
- по решению Общественного совета объединяются в комиссии и рабочие группы;
- по предложению Общественного совета, готовят письменные заключения, отчеты, аналитические записки и иные документы, отражающие их экспертное мнение по рассматриваемому вопросу.

4.14. Материально-техническое, информационное, методическое и организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Аппарат Общественной палаты Ульяновской области.